

東部小学校地域連携教室使用申請書

令和 年 月 日

施設管理者 様

住 所

氏 名

連絡先

下記のとおり、東部小学校地域連携教室を使用したいので承認をお願いします。

| | | | | |
|-------|--------|--------------------|-------|-------|
| 使用団体名 | | 事務局使用欄 | | |
| 使用施設名 | | 電気代 | 100円× | 時間 |
| 参集人数 | | 電気代計 | | |
| 使用日時 | ① | 月 | 日 () | : ~ : |
| | ② | 月 | 日 () | : ~ : |
| | ③ | 月 | 日 () | : ~ : |
| | ④ | 月 | 日 () | : ~ : |
| | ⑤ | 月 | 日 () | : ~ : |
| 使用目的 | | 食堂暖房 | 500円× | 時間 |
| 使用料等 | | 多目的暖房 音楽・PC冷房 | 400円× | 時間 |
| | | PC室暖房 | 300円× | 時間 |
| | | 調理・技・美術 被服・音楽暖房 | 200円× | 時間 |
| | | PTA・指導員 作法室暖房 | 100円× | 時間 |
| | | 冷暖房代計 | | |
| | | 合 計 | | |
| | | 円 | | |
| | 免除(理由: | | | |

- * 使用後は施設の清掃を行い、利用報告書を提出してください。
- * 使用料は、提出された利用報告書をもとに計算し納入通知書を発行しますので、納入通知書に記載されている納入場所のいずれかでお支払ください。
- * 使用申請後のキャンセルは、速やかに連絡してください。

嬭恋村教育委員会