

税務証明交付申請書（郵送用）

嬬恋村長 様

令和 年 月 日

該当者（どなたのものが必要ですか）		申請者	
住 所 (所在地)		該当者との 関係	☐ 本人 ※電話番号(下欄)のみ記入。 ☐ 同一世帯の親族(夫・妻・子・孫・父母) ※住所(下欄)記入不要。 ☐ 代理人(委任状等による) ☐ 相続人 ☐ その他() 法人の ☐ 代表者 ☐ 従業者 ※代表者印を押印して委任者の氏名を記入。
フリガナ			
氏 名 (法人名)		住 所 (所在地)	
生年月日	明・大・昭・平・令 年 月 日	フリガナ	
提出先・ 使用目的	☐ 法務局(登記) ☐ 税務署 ☐ 金融機関 ☐ 官公署 ☐ 裁判所 ☐ その他()	氏 名 (法人名)	
		生年月日	明・大・昭・平・令 年 月 日
		電話番号	- -

※日中連絡のとれる電話番号を記入してください。

申請する証明等 ※申請する証明等の番号に"○"をつけ、年度・必要数を記入してください。			
① 固定資産に関する証明		② 固定資産に関する閲覧	
☐ 最新のもの ☐ 令和 年度		☐ 最新のもの ☐ 令和 年度	
1. 評価証明	通	5. 名寄せ帳	通
2. 公課証明	通	6. 地番参考図	通
3. 資産(無資産)証明	通	7. 課税台帳付属地図	通
☐ その他()	通	☐ その他()	通
※必要な物件の所在地を記入してください。			
☐ 土地・家屋を証明1枚に1筆(件)ずつ発行を希望。			
物件所在地番を 右欄に記入 又は	☐ 土地	嬬恋村大字	
	☐ 家屋	番地	
下欄で申請の場 合は"✓"をつけ て下さい。	☐ 土地	嬬恋村大字	
	☐ 家屋	番地	
☐ 所有者の全物件		<備 考>	
☐ 単独所有のみ(共有以外)			

※該当者(所有者)本人以外からの申請の場合(地番参考図・課税台帳付属地図・所在証明・軽自動車税納税証明(継続検査用)を除く)は該当者(所有者)からの委任状等が必要です。(相続人の場合は確認書類が必要です。)

※軽自動車税納税証明(継続検査用)申請の場合は車検証(コピー)が必要です。

※地番参考図・課税台帳付属地図は筆(枚)数により時間(日数)を要する場合があります。

※固定資産に関する証明・名寄せ帳は所有者ごとに1通(件)です。
共有物件の場合は別所有者となります。(共有構成員が違う場合は別所有者になります。)

③ 所得・村県民税に関する証明		④ 納税に関する証明	
☐ 最新のもの ☐ 令和 年度 (令和 年分)		☐ 最新のもの ☐ 令和 年度	
8. 所得証明	通	12. 完納証明※滞納のない証明	通
9. 課税(非課税)証明	通	13. 軽自動車税納税証明 (継続検査用)●車検証北〆添付 [ナンバー]	通
10. 所在証明	通	14. 納税証明 ・ 課税されているもの全部 ・ ()税のみ	通
☐ その他()	通	☐ その他()	通

【申請の際に同封するもの】							
(1) 税務証明交付申請書(この用紙)							
(2) 手数料(郵便局の定額小為替でお願いします) ※金額は下表参照							
証明等	単価	証明等	単価	証明等	単価	証明等	単価
評価証明	¥300	名寄せ帳	¥300	所得証明	¥300	完納証明	¥300
公課証明	¥300	地番参考図	¥300	(非)課税証明	¥300	軽自動車税納税証明(継続検査用)	無料
(無)資産証明	¥300	課税台帳付属地図	¥300	所在証明	¥300	納税証明	¥300

(3) 返信用封筒(宛名を記載し切手を貼ったもの)

(4) 申請者の運転免許証・保険証等本人確認ができるもの(コピー)

●申請者が該当者本人又は相続人以外の場合は、該当者(相続人)からの**委任状**が必要です。

●相続人が申請(委任)する場合は、確認書類**(所有者の死亡 及び 相続関係がわかる戸籍・除籍謄本等(コピー可))**が必要です。