

記入例

嬌恋村長 様

税務証明交付・閲覧申請書

令和 00 年 00 月 00 日

該当者（どなたのものが必要ですか）		申請者（窓口へお越しの方）	
住所（所在地）	<input checked="" type="checkbox"/> 嬌恋村大字 大前110番地 <input type="checkbox"/> 村外	該当者との関係	<input type="checkbox"/> 本人 ※電話番号(下欄)のみ記入。 <input type="checkbox"/> 同一世帯の親族(夫・妻・子・孫・父母) ※住所(下欄)記入不要。 <input checked="" type="checkbox"/> 代理人(委任状等による) <input type="checkbox"/> 相続人 <input type="checkbox"/> その他( ) 法人の <input type="checkbox"/> 代表者 <input type="checkbox"/> 従業者 ※代表者印を押印して委任者の氏名を記入。
フリガナ	マゴイ タロウ	住所（所在地）	<input checked="" type="checkbox"/> 嬌恋村大字 大前000番地 <input type="checkbox"/> 村外
氏名（法人名）	嬌恋 太郎	フリガナ	マゴイ ハコ
生年月日	明・大(昭)平・令 00 年 00 月 00 日	氏名（法人名）	嬌恋 花子 <span style="border: 1px solid black; border-radius: 50%; padding: 2px;">印</span>
提出先・使用目的	<input checked="" type="checkbox"/> 法務局(登記) <input type="checkbox"/> 税務署 <input type="checkbox"/> 金融機関 <input type="checkbox"/> 官公署 <input type="checkbox"/> 裁判所 <input type="checkbox"/> その他( )	生年月日	明・大(昭)平・令 00 年 00 月 00 日
		電話番号	0000 - 00 - 0000

※申請者の方の本人確認をさせていただきます。

申請する証明等 ※申請する証明等の番号に"○"をつけ、年度・必要数を記入してください。			
① 固定資産に関する証明	② 固定資産に関する閲覧	③ 所得・村県民税に関する証明	④ 納税に関する証明
<input checked="" type="checkbox"/> 最新のもの <input type="checkbox"/> 平・令 年度	<input type="checkbox"/> 最新のもの <input type="checkbox"/> 平・令 年度	<input type="checkbox"/> 最新のもの <input checked="" type="checkbox"/> 平(昭)5 年度(平(令)4 年分)	<input type="checkbox"/> 最新のもの <input checked="" type="checkbox"/> 平(令)5 年度
①. 評価証明 1 通	5. 名寄せ帳 通	8. 所得証明(一般用) 通 ※所得額のみ記載あり	12. 完納証明※滞納のない証明 通
2. 評価通知(登記用) 通	6. 地番参考図 通	9. 所得証明(児童手当用) 通	13. 軽自動車税納税証明 通 (継続検査用)
3. 公課証明 通	7. 課税台帳付属地図 通	⑩. 課税(非課税)証明 1 通 ※所得及び控除記載あり	[ナンバー ]
4. 資産(無資産)証明 通	<input type="checkbox"/> その他( ) 通	11. 所在証明 通	⑭. 納税証明 1 通 ※複数選択可(該当に○印)
<input type="checkbox"/> その他( ) 通		<input type="checkbox"/> その他( ) 通	・ 課税されているもの全部 ・ 村県民税 ・ 法人村県民税 ・ 固定資産税 ・ 国民健康保険税 ・ 軽自動車税
※必要な物件の所在地を記入してください。			
物件所在地番を右欄に記入 又は	<input checked="" type="checkbox"/> 土地 嬌恋村大字 大前 0000 番地 000 <input checked="" type="checkbox"/> 家屋		
下欄で申請の場合は"✓"をつけてください。	<input checked="" type="checkbox"/> 土地 嬌恋村大字 大前 000 番地 00 <input type="checkbox"/> 家屋		
<input type="checkbox"/> 所有者の全物件	<input type="checkbox"/> 土地 嬌恋村大字 番地		
<input type="checkbox"/> 単独所有のみ(共有以外)	<input type="checkbox"/> 家屋 番地		
	<備考>		

※本人又は同一世帯の方以外の申請の場合(所在証明を除く)は委任状等が必要です。

※固定資産に関する証明・閲覧(地番参考図・課税台帳付属地図を除く)は該当者(所有者)からの委任状等が必要です。(相続人の場合は確認書類が必要です。)  
 ※地番参考図・課税台帳付属地図は筆(枚)数により時間(日数)を要する場合があります。  
 ※固定資産に関する証明・名寄せ帳は所有者ごとに1通(件)です。  
 共有物件の場合は別所有者となります。(共有構成員が違う場合は別所有者になります。)

事務処理欄(役場記入)	権限確認書類			申請者確認			書類			書類			書類						
	件数	金額	金額	件数	金額	金額	件数	金額	金額	件数	金額	件数	金額	金額					
							評価証明			名寄帳	閲覧			所得証明(一)			完納証明		
							評価通知			北-				所得証明(児)			軽自納税証明		
							公課証明			地番参考図	閲覧			(非)課税証明			納税証明		
							(無)資産証明			北-				所在証明					
										課税台帳付属地図	閲覧			取扱者			合計金額		
										北-				発行日					